

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»
Изобильненского городского округа Ставропольского края
(МКОУ «СОШ №12» ИГОСК)

Протокол
Педагогического совета

17.10.2022

№ 3

Председатель педсовета Ежова Р.А.
Секретарь педсовета Ким И.В.
Присутствовало: 18 чел.
Отсутствовали: 2 человек
Брысова О.В., Гусев Д.А.
Приглашённые:
Санина А.В., куратор школ
участников проекта «500+»

Повестка дня.

1.Верификация профилей в образовательном учреждении. (Ежова Р.А., директор).

1.СЛУШАЛИ: Ежову Р.А., директора школы. Наше образовательное учреждение в этом году попала в школу с низкими образовательными результатами (ШНОР). Были разработаны концептуальные материалы по выходу и рискованной ситуации. В течении первого полугодия велась определённая работа: изучили методические рекомендации, прошли курсовую подготовку, провели мероприятия и т.д. в соответствии с дорожной картой. Работа велась в команде. В ходе участия в проекте «500+» мы учились разрабатывать антирисковые программы, среднесрочную программу и концепцию развития. Рекомендации по составлению антирисковых программ и выбору мероприятий по преодолению рисков представлены в методических рекомендациях и освещались на регулярных вебинарах для участников проекта «500+», в которых мы принимали участие. При этом существует необходимость постоянной экспертизы созданных программ, их уточнения и конкретизации.

ВЫСТУПИЛИ:

1.Санина А.В., куратор школы. Перед посещением школы, я ознакомилась с материалами странички «500+» на школьном сайте, где размещены концептуальные документы. В концепции описан анализ школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и др. По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, сформулированы цель, задачи и целевые показатели. В среднесрочной программе перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм. Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач. Все целевые показатели в антирисковых программах измеримы, то есть полученные результаты можно реально отследить и проанализировать. Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами, а также указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы. Материалы, подтверждающие исполнение первого этапа антирисковых программ подгружены школами в ИС МЭДК. Таким образом, можно сделать вывод о выполнении первого этапа плана мероприятий проекта по организации методической поддержки общеобразовательного учреждения, имеющего низкие образовательные результаты обучающихся 500+. В данный момент продолжается работа в проекте 500+ по выполнению плана мероприятий. Я предлагаю, продолжить работу по оказанию содействия в разработке (при необходимости - корректировке по мере выполнения плана мероприятий) документов, постановке целей и задач, критериев оценки планируемых результатов, а также составить и согласовать график посещения школы куратором проекта 500+, определить формы общения между участниками (администрацией школы и куратором школы проекта 500+), а именно:

телефонная связь, общение в чате в ИС МЭДК (обязательно), в режиме ВКС через различные порталы.

2.Калашникова И.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Все элементы проекта направлены на развитие профессиональных компетенций участников. Чтобы «закрепить» основные компетенции участников, необходимо обеспечить возможность получения дополнительной обратной связи, участникам проекта будет предложено провести взаимное исследование материалов по проекту: познакомиться с РПШ и планами школы по устранению рисков и выступить в качестве эксперта по переходу в эффективный режим, дать рекомендации по развитию на основе анализа. У нас состоится встреча со школой-партнёром 20 октября 2022 года. Взаимооценка — это мощный инструмент не только в освоении чего-то нового, но и в дальнейшем развитии различных навыков. Эффективнее всего осуществлять такую экспертизу и взаимную выработку рекомендаций непосредственно управленческими командами школ. В ходе такой работы важно получать обратную связь по итогам разработки и реализации данных программ, своевременно вносить необходимые корректировки и применять полученные навыки планирования в дальнейшей управленческой практике. В ходе таких встреч, мы можем посмотреть на себя со стороны.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 18 чел., «против» – 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ.

1. Продолжить работу по оказанию содействия в разработке (при необходимости - корректировке по мере выполнения плана мероприятий) документов, постановке целей и задач, критериев оценки планируемых результатов (администрация школы, куратор Санина А.В.), октябрь-декабрь 2022 года.
2. Составить и согласовать график посещения школы куратором проекта 500+ (администрация школы, куратор Санина А.В.), октябрь 2022 года.
3. Определить формы общения между участниками (администрацией школы и куратором школы проекта 500+), а именно: телефонная связь, общение в чате в ИС МЭДК (обязательно), в режиме ВКС через различные порталы (администрация школы, куратор Санина А.В.), октябрь 2022 года.

Председатель Педагогического совета



Р.А. Ежова

Секретарь Педагогического совета



И.В. Ким